



# ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

## П Р И К А З

14.03.2025

№ 01-05/253

Об организации оздоровительной  
кампании в период весенних каникул  
2025 года

В соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 23.12.2024 № 1376-п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2025 году», постановлениями мэрии города Ярославля от 22.09.2022 № 854 «Об утверждении муниципальной программы «Организация отдыха детей и их оздоровления в городе Ярославле» на 2023-2025 годы», от 17.06.2010 № 2408 «Об утверждении Порядков организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городе Ярославле», на основании решения отраслевой комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей (протокол № 2 от 12.03.2025)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям муниципальных образовательных учреждений:

1.1. Провести необходимые мероприятия по подготовке и организации деятельности лагерей с дневной формой пребывания детей, (далее – лагерей) в период весенних каникул 2025 года, предусмотрев меры по обеспечению безопасности жизни и охраны здоровья детей, в том числе при организации поездок организованных групп детей.

1.2. Организовать работу лагерей с дневной формой пребывания детей в период весенних каникул с 24.03.2025 по 28.03.2025, с 07.04.2025 по 11.04.2025 в количестве 5 рабочих дней на базах муниципальных образовательных учреждений согласно приложению 1.

1.3. В период весенних каникул в 2025 году в лагерях с дневной формой пребывания детей организовать отдых детей в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Приказ Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;

- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 52887-2018 «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления», утвержденный приказом Росстандарта от 31.07.2018 № 444-ст;



- Постановление Правительства Ярославской области от 23.12.2024 № 376 -п «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2025 году»;

- Постановление Правительства РФ от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.43590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32;

- Муниципальной программа "Организация отдыха детей и их оздоровления в городе Ярославле" на 2023 - 2025 годы, утвержденная постановлением мэрии города Ярославля от 22.09.2022 № 854;

- Методические рекомендации Минпросвещения России от 8.11.2021 №АБ-45/06вн «Методические рекомендации по проведению в организациях отдыха детей и их оздоровления инклюзивных смен для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов»;

- Методические рекомендации Минпросвещения России от 14.02.2024 № АЗ-21/06вн «Методические рекомендации по вопросам размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе об условиях, созданных для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья»

1.4. Назначить приказом по образовательному учреждению начальника лагеря, утвердить его должностные обязанности и меру ответственности за организацию работы лагеря и за обеспечение безопасности участников лагеря.

1.5. Разработать планы проведения культурно-досуговых, спортивных и других мероприятий для детей лагеря, руководствуясь вышеуказанными документами.

1.6. Обеспечить в приоритетном порядке отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей, детей из многодетных семей.

1.7. Зачисление детей в лагеря с дневной формой пребывания осуществлять с использованием сертификата ПФДО.

1.8. Открытие лагерей дневного пребывания осуществлять только при наличии действующего санитарно-эпидемиологического заключения.

1.9. Обеспечить своевременное внесение сведений об открытии лагеря дневного пребывания в период весенних каникул в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления.

2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений города Ярославля на основании заявления родителя (законного представителя) о зачислении ребенка в лагерь с дневной формой пребывания заключить договор об организации отдыха и оздоровления ребенка.

3. Рекомендовать примерную форму договора об организации отдыха и оздоровления ребенка в лагере с дневной формой пребывания на базе муниципального образовательного учреждения города Ярославля (приложение 2).

4. Организовать работу выездного загородного лагеря для обучающихся

муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, имеющих успехи в системе дополнительного образования, для обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ярославля, принимающих участие в реализации социальных проектов (программ) согласно приложению 3.

5. Отделу планирования, расходования и муниципальных закупок управления экономического анализа и обеспечения материально-технической базы образовательных учреждений обеспечить выделение средств городского и областного бюджета на оплату стоимости питания образовательным учреждениям; выделение средств городского бюджета на частичную оплату стоимости путевок в загородные лагеря для детей, имеющих успехи в системе дополнительного образования.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Ильину Е.А.

Директор департамента



Е.А.Иванова



Приложение 1  
к приказу департамента образования мэрии  
города Ярославля от 14.03.2025 № 01-05/253

**Информация о выделении бюджетных средств  
образовательным учреждениям для оплаты стоимости двухразового питания детей в  
лагерях с дневной формой пребывания в период весенних каникул:  
24.03-28.03.2025, 07.04-11.04.2025**

п/п	Наименование образовательного учреждения	Сроки проведения лагеря	Количество рабочих дней	Численность детей:	из них из многодетных семей	из них в ТЖС
1	МОУ «Средняя школа № 5 им. О.А.Варенцовой»	24.03-28.03.2025	5	63	6	4
2	МОУ «Средняя школа №10»	24.03-28.03.2025	5	56	7	10
3	МОУ «Средняя школа № 11»	24.03-28.03.2025	5	20	2	0
4	МОУ «Средняя школа № 17»	07.04-11.04.2025	5	10	1	0
5	МОУ «Средняя школа № 26»	07.04-11.04.2025	5	48	6	1
6	МОУ «Средняя школа № 27»	24.03-28.03.2025	5	31	2	0
7	МОУ «Средняя школа № 29»	24.03-28.03.2025	5	22	5	3
8	МОУ «Средняя школа № 56»	24.03-28.03.2025	5	70	0	0
9	МОУ «Средняя школа № 58 с углубленным изучением предметов естественно-математического цикла»	07.04-11.04.2025	5	15	3	2
10	МОУ «Средняя школа № 60»	07.04-11.04.2025	5	25	7	5
11	МОУ «Средняя школа № 62»	24.03-28.03.2025	5	102	12	2
12	МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 2 «Вектор» структурное подразделение «Центр образования –школа № 72»	07.04-11.04.2025	5	50	2	10
13	МОУ «Средняя школа № 80 с углубленным изучением английского языка»	24.03-28.03.2025	5	20	3	0
14	МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 2 «Вектор» структурное подразделение «Центр образования –школа № 81 имени Сергея Красильникова»	24.03-28.03.2025	5	51	4	0
15	МОУ «Средняя школа № 87»	24.03-28.03.2025	5	87	9	13
16	МОУ «Средняя школа № 90»	07.04-11.04.2025	5	81	12	6
17	МОУ «Средняя школа № 99»	24.03-28.03.2025	5	40	5	2
18	МОУ «Начальная школа-детский сад № 115»	24.03-28.03.2025	5	25	3	0
19	МОУ «Санаторная школа-интернат №10»	24.03-28.03.2025	5	30	0	30
20	МОУ ДО ЦДТ «Витязь»	24.03-28.03.2025	5	10	0	0



21	МОУ Средняя школа № 2 имени Л.П. Семеновой»	24.03-28.03.2025	5	71	13	4
22	МОУ «Основная школа № 46»	24.03-28.03.2025	5	29	6	1
23	МОУ «Средняя школа № 47»	24.03-28.03.2025	5	15	0	0
24	МОУ «Средняя школа № 48»	24.03-28.03.2025	5	38	0	2
25	МОУ «Основная школа № 50 имени Валерия Харитоновна»	24.03-28.03.2025	5	20	5	0
26	МОУ «Средняя школа № 51»	24.03-28.03.2025	5	24	11	1
27	МОУ «Средняя школа № 52»	07.04-11.04.2025	5	55	9	3
28	МОУ «Средняя школа № 59»	24.03-28.03.2025	5	25	3	0
29	МОУ «Средняя школа № 67»	07.04-11.04.2025	5	55	11	7
30	МОУ «Средняя школа № 69»	07.04-11.04.2025	5	50	7	4
31	МОУ «Средняя школа № 77»	07.04-11.04.2025	5	30	5	4
32	МОУ «Средняя Школа № 84 с углубленным изучением английского языка»	24.03-28.03.2025	5	62	17	5
33	МОУ «Гимназия №3»	07.04-11.04.2025	5	30	4	0
34	МОУ ДО СТиЭ «Абрис»	07.04-11.04.2025	5	15	5	2
35	МОУ ДО ДЭЦ «Родник»	24.03-28.03.2025	5	20	0	0
36	МОУ ДО ДОЦ «Истоки»	24.03-28.03.2025	5	12	0	0
37	МОУ ДО КОЦ «Лад»	24.03-28.03.2025	5	20	0	0
38	МОУ «Средняя школа № 1»	24.03-28.03.2025	5	50	3	2
39	МОУ «Средняя школа № 4 им.Н.А. Некрасова с углубленным изучением английского языка»	07.04-11.04.2025	5	53	10	0
40	МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 3 им. Н.П. Гусева» структурное подразделение: «Центр образования -школа № 7»	07.04-11.04.2025	5	20	5	0
41	МОУ «Средняя школа № 25 имени Александра Сивагина»	24.03-28.03.2025	5	94	22	8
42	МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 3 им. Н.П. Гусева» структурное подразделение: «Центр образования -школа № 42»	07.04-11.04.2025	5	54	4	0
43	МОУ «Средняя школа № 43 им. А.С. Пушкина с углубленным изучением немецкого языка»	07.04-11.04.2025	5	60	11	0
44	МОУ «Средняя школа № 70»	07.04-11.04.2025	5	62	7	0
45	МОУ ДО ДЦ «Восхождение»	07.04-11.04.2025	5	30	3	0
46	МОУ «Средняя школа №12»	24.03-28.03.2025	5	25	0	25
47	МОУ «Средняя школа № 13»	07.04-11.04.2025	5	70	28	3
48	МОУ «Средняя школа № 15»	24.03-28.03.2025	5	39	7	4
49	МОУ «Средняя школа № 31»	24.03-28.03.2025	5	74	9	5
50	МОУ «Средняя школа № 32	07.04-11.04.2025	5	40	18	6



	имени В.В. Терешковой»					
51	МОУ «Средняя школа № 40»	07.04-11.04.2025	5	55	7	7
52	МОУ «Средняя школа № 75 имени Игоря Серова»	24.03-28.03.2025	5	35	10	3
53	МОУ ДО ЦВР «Приоритет»	24.03-28.03.2025	5	20	0	0
54	МОУ ДО «ДДТ Красноперекоепского района»	07.04-11.04.2025	5	20	0	0
55	МОУ ДО «МУЦ Красноперекоепского района»	07.04-11.04.2025	5	15	0	0
56	МОУ «Средняя школа № 9 имени Ивана Ткаченко»	07.04-11.04.2025	5	30	0	1
57	МОУ «Средняя школа № 36»	07.04-11.04.2025	5	36	6	0
58	МОУ «Средняя школа № 37 с углубленным изучением английского языка»	07.04-11.04.2025	5	30	9	0
59	МОУ «Средняя школа № 44»	07.04-11.04.2025	5	40	8	4
60	МОУ «Средняя школа № 57»	07.04-11.04.2025	5	20	0	0
61	МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 1 «Лидер» структурное подразделение: «Центр образования -школа № 71»	24.03-28.03.2025	5	18	1	1
62	МОУ «Средняя школа № 74 имени Ю.А. Гагарина»	07.04-11.04.2025	5	99	17	1
63	МОУ ДО ЦДТ «Горизонт»	07.04-11.04.2025	5	15	0	0
64	МОУ ДО ЯЮЦ «Радуга»	24.03-28.03.2025	5	15	0	0
65	МОУ ДО «ГЦГТ»	07.04-11.04.2025	5	12	0	0
66	МОУ ДО «ЦАТ «Перспектива»	07.04-11.04.2025	5	15	2	2
67	МОУ «Гимназия №1»	24.03-28.03.2025	5	35	0	0
68	МОУ «Средняя школа № 6 имени Подвойского»	24.03-28.03.2025	5	25	4	1
69	МОУ «Средняя школа № 14 имени Лататуева В.Н.»	24.03-28.03.2025	5	73	0	3
70	МОУ «Средняя школа № 16»	24.03-28.03.2025	5	20	0	20
71	МОУ «Средняя школа № 18»	07.04-11.04.2025	5	30	5	0
72	МОУ «Средняя школа № 23»	24.03-28.03.2025	5	114	12	5
73	МОУ «Средняя школа № 28»	24.03-28.03.2025	5	55	6	1
74	МОУ «Основная школа № 35 имени Героя Советского Союза Н.А. Кривова»	24.03-28.03.2025	5	15	8	7
75	МОУ «Средняя школа № 68»	07.04-11.04.2025	5	30	6	3
76	МОУ «Основная школа № 73»	07.04-11.04.2025	5	25	4	1
77	МОУ «Средняя школа № 78»	24.03-28.03.2025	5	35	5	3
78	МОУ «Средняя школа № 88»	24.03-28.03.2025	5	26	7	1
79	МОУ «Средняя школа № 89»	07.04-11.04.2025	5	30	2	0
80	МОУ «Средняя школа № 91 «Центр инженерных технологий»	24.03-28.03.2025	5	80	15	0
81	МОУ ДО ЦВР «Глория»	07.04-11.04.2025	5	15	0	0
	<b>ИТОГО:</b>			<b>3181</b>	<b>446</b>	<b>238</b>



Приложение 2  
к приказу департамента образования мэрии  
города Ярославля от 14.03.2025 № 01-05/253

Примерная форма договора  
об организации отдыха и оздоровления ребенка  
в лагере с дневной формой пребывания  
на базе муниципального образовательного учреждения города Ярославля

г. Ярославль " " 20\_\_ г.  
(дата заключения договора)

Муниципальное образовательное учреждение \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

именуемое в дальнейшем "Организация", в лице директора \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Организации)

действующего на основании Устава, утвержденного приказом департамент образования мэрии города Ярославля от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

именуемый в дальнейшем "Ребенок", также совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является оказание Организацией услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка, включающих в себя оказание услуг, обеспечивающих безопасное пребывание в лагере, образовательных, психологических, медицинских, правовых услуг, услуг по организации культурно-досуговой деятельности, по организации физической культуры и спорта, туристических и экскурсионных услуг, информационных и транспортных услуг.

### II. Сроки, место и порядок оказания услуг

2.1. Сроки оказания услуг: с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

2.2. Место оказания услуг: \_\_\_\_\_

(адрес места оказания услуг)

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг, о которых Заказчик уведомляется Организацией заблаговременно.

2.3. Программа деятельности лагеря с дневным пребыванием детей, график работы лагеря, положение о лагере, правила поведения ребенка в лагере с дневным пребыванием детей и иные документы, регламентирующие деятельность Организации при оказании услуг, размещены на официальном сайте Организации \_\_\_\_\_  
(адрес официального сайта Организации)

2.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно (в



соответствии с Приложением к настоящему Договору). При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

2.5. Организация оказывает услуги по организации отдыха и оздоровления:

- за счет средств областного и (или) городского бюджетов – при частичной оплате питания;

- за счет средств областного бюджета – при оплате культурно-массовой работы для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей;

- за счет средств городского бюджета – при оплате культурно-массовой работы для детей из многодетных семей;

- за счет средств родителей – при частичной оплате питания и оплате культурно-массовой работы.

### III. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг по организации отдыха и оздоровления составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.  
(сумма прописью)

3.2. Оплата питания:

3.2.1 Стоимость питания в лагере составляет \_\_\_\_\_ рублей в день ( \_\_\_\_\_ рублей в смену), в том числе за счет средств Заказчика \_\_\_\_\_ рублей в день ( \_\_\_\_\_ рублей в смену).

3.2.2. Заказчик оплачивает часть платы за питание Ребенка в безналичной форме однократно в течение трех дней со дня получения квитанции на оплату через организации федеральной почтовой связи либо банки, терминалы оплаты, платежные системы из расчета \_\_\_\_\_ рублей в день на \_\_\_\_\_ рабочих дней - \_\_\_\_\_ рублей.

3.2.3. Средства, излишне перечисленные Заказчиком за питание ребенка в лагере, возвращаются Организацией по заявлению Заказчика на счет, указанный в заявлении. Расчет излишне перечисленных средств осуществляет Организация на основании табелей посещаемости детей.

При определении суммы излишне перечисленных средств учитываются оплаченные дни отсутствия (непосещения) Ребенка в лагере в случае отчисления Ребенка из лагеря на основании заявления Заказчика ранее установленного срока окончания работы лагеря или отсутствия Ребенка в лагере по уважительной причине.

3.3. Оплата услуг по организации культурно-массовой и (или) физкультурно-оздоровительной работы:

3.3.1. Стоимость услуг по организации культурно-массовой и (или) физкультурно-оздоровительной работы составляет \_\_\_\_\_ рублей в смену (в том числе за счет средств областного бюджета для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей \_\_\_\_\_ рублей в день ( \_\_\_\_\_ рублей в смену), за счет средств городского бюджета для детей из многодетных семей \_\_\_\_\_ рублей в день ( \_\_\_\_\_ рублей в смену)).

3.3.2. Заказчик оплачивает расходы на организацию культурно-массовой работы и (или) физкультурно-оздоровительной работы в сроки, установленные решением

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Организация обязана:

4.1.1. Оказывать услуги в соответствии с:



- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28;

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32;

- национальным стандартом РФ «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» ГОСТ Р 52887-2018, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.07.2018 № 444-ст;

- иными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность лагеря.

4.1.2. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами (при наличии), нормативными правовыми актами и локальными актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

4.1.3. Обеспечить оказание услуг работниками Организации, которые на основании приказа по Организации выполняют функциональные обязанности сотрудников лагеря на период его работы.

4.1.4. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

4.1.5. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

4.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, личной гигиены, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным, железнодорожным, воздушным и водным транспортом.

4.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

#### **4.2. Организация вправе:**

4.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случаях:

- непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 4.3.1 пункта 4.3 настоящего Договора;

- отсутствия документов, подтверждающих внесение платы за питание в соответствии с подпунктом 4.3.2. пункта 4.3. настоящего Договора;



- при отказе Заказчика оплатить расходы за культурно-массовую и (или) физкультурно-спортивную работу;

- отсутствия медицинской справки установленного образца (или иных медицинских документов) о состоянии здоровья ребенка, содержащих сведения об отсутствии контактов с инфекционными больными, сведений о прививках;

- обнаружения у Ребенка признаков заболевания, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере.

4.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

#### **4.3. Заказчик обязан:**

4.3.1. Предоставить Организации следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;

- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка;

- сведения о профилактических прививках;

- документы, подтверждающие отнесение ребенка к льготной категории (в случае, если ребенок является таковым).

4.3.2. Представить документ, подтверждающий внесение оплаты за питание.

4.3.3. Оплатить расходы за организацию культурно-массовой работы и (или) физкультурно-оздоровительной работы.

4.3.4. Самостоятельно обеспечить доставку Ребенка к месту оказания услуги и обратно в соответствии с режимом работы лагеря.

4.3.5. Информировать сотрудников лагеря о предстоящем отсутствии ребенка в лагере по уважительной причине не позднее, чем за одни сутки до первого дня отсутствия ребенка, и представить документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия.

4.3.6. Информировать администрацию лагеря о возможных ограничениях, связанных со здоровьем Ребенка, в день приема его в лагерь.

4.3.7. Возместить в установленном законодательством порядке ущерб, причиненный Организации, по вине Ребенка.

#### **4.4. Заказчик вправе:**

4.4.1. Получать информацию по оказанию Организацией услуг.

4.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, правами и обязанностями Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения Ребенка в Организации.

4.4.3. Забрать Ребенка из лагеря ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению.

4.4.4. Обращаться в Организацию со своими жалобами и предложениями.

4.4.5. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией.

### **V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.



5.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

#### **VI. Основания изменения и расторжения Договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

6.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

6.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

- невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

- выявления предоставленных Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 4.3.1 пункта 4.3 настоящего Договора.

6.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

6.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

#### **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае не урегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VIII. Реквизиты и подписи Сторон**

Организация

Заказчик

\_\_\_\_\_  
(полное наименование Организации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество (при наличии) родителя (законного



Адрес места нахождения:

представителя) ребенка

Почтовый адрес:

Документ, удостоверяющий личность

(ИНН/КПП) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(наименование, номер, серия, кем и когда выдан)

Расчетный счет:

Корреспондентский счет:

Зарегистрирован по адресу

БИК \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания

в \_\_\_\_\_

телефон/факс \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

телефон

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(ФИО)

(подпись)

М.П.



Приложение к договору  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**мероприятий, организуемых для детей**  
**в период оказания Организацией услуг**

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная /групповая)
1	Мероприятия по обеспечению безопасности	
	<i>-Предоставление полноценного питания</i>	
	<i>-Организация питьевого режима</i>	
	<i>-Размещение</i>	
	<i>- Проведение плановой эвакуации</i>	
	<i>-Обеспечение возможности для соблюдения правил личной гигиены</i>	
	<i>- Обеспечение пропускного режима</i>	
	<i>- Обеспечение уборки помещений</i>	
	<i>-Проведение инструктажей, бесед о правилах поведения</i>	
	<i>-Проведение бесед по профилактике ДДТТ, правил поведения на воде</i>	
2	Проведение мероприятий по реализации физкультурно-спортивных услуг	
	<i>- проведение утренней зарядки</i>	
	<i>-проведение занятий по ОФП</i>	
	<i>-проведение спортивных соревнований</i>	
	<i>-проведение спортивных игр (футбол, волейбол и т.д.)</i>	
3	Проведение мероприятий по реализации культурно-досуговой деятельности	
	<i>- демонстрация художественных и научно-популярных кинофильмов, мультфильмов, слайдов</i>	
	<i>-организация посещения выставок, музеев</i>	
	<i>-предоставление в пользование настольных игр</i>	
	<i>-организация выступлений</i>	
	<i>- проведение бесед о культуре и искусстве, обсуждение прочитанных книг, просмотренных фильмов</i>	
	<i>- организация работы дискотеки, проведение танцевальных вечеров, концертов художественной самодеятельности</i>	
	<i>-организация празднования дней рождения детей</i>	
	<i>- предоставление игровых комнат</i>	
	<i>-предоставление доступа к сети интернет</i>	



4	Мероприятия по предоставлению медицинских услуг	
	- проведение ежедневного утреннего фильтра, термометрия	
	-оказание первой медицинской помощи	
	-организация и проведение бесед по формированию здорового образа жизни	
	-организация и проведение бесед по профилактике инфекционных заболеваний, соблюдению правил личной гигиены	
	- проведение бесед по профилактике травматизма	
	-проведение бесед по оказанию первой помощи	
5	Мероприятия по реализации образовательных услуг	
	-реализация дополнительных общеобразовательных программ	
	- организация краеведческой, юннатской и экологической работы	
	- организация различных форм общественно-полезного труда	
	-организация мероприятий патриотической направленности	
	- мероприятия по нравственному и эстетическому воспитанию	
	-организация работы библиотеки, обеспечение книгами, журналами, проведение библиотечных занятий	
6	Мероприятия по реализации психологических услуг	
	- психологические тренинги	
	-психологическое консультирование	
	Мероприятия по реализации правовых услуг	
	- консультирование в оформлении документов	
	Мероприятия по реализации туристских и экскурсионных услуг	
	-организация и проведение экскурсий	
7	Мероприятия по реализации информационных услуг	
	- предоставление информации о деятельности организации	
	- предоставление информации о мерах поддержки	
	- наличие системы оповещения в случае ЧС	
8	Мероприятия по реализации транспортных услуг	
	-обеспечение транспортных перевозок детей на экскурсии, для посещения выставок, музеев, театров в сопровождении работников организации	
	- доставка в медицинские организации (в случае необходимости)	



Приложение 3  
к приказу департамента образования мэрии  
города Ярославля от 14.03.2025 № 01-05/253

**Предоставление частичной оплаты стоимости путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления, в т.ч. всероссийского и международного значения, для обучающихся муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, имеющих успехи в системе дополнительного образования, для обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ярославля, принимающих участие в реализации социальных проектов (программ)**

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	Численность детей	Количество во дней работы лагеря	Сроки проведения лагеря, наименование организации	Средства городского бюджета из расчета 400 руб./день
1	МОУ ДО «Ярославский детский морской центр имени адмирала Ф.Ф. Ушакова»	110	4	17.03-21.03.2025 Санаторий «Малые соли»	176000
2	МОУ «Средняя школа № 56»	120	2	20.03-22.03.2025 ЗОК «Сахарезж»	96000
3	МОУ «Гимназия № 3»	40	3	24.03-26.03.2025 ЗОК «Сахарезж»	48000
4	МОУ ДО ЦВР «Глория»	25	7	22.03-29.03.2025 МОУ «Санаторно-лесная школа им. В.И. Шарова»	70000
5	МОУ ДО КОЦ «Лад»	46	3	21.03-23.03.2025 ЗОК «Березка»	55200
6	МОУ «Средняя школа № 30»	50	3	07.04-09.04.2025 Санаторий «Малые соли»	60000
	<b>ИТОГО:</b>	<b>391</b>			<b>505200</b>