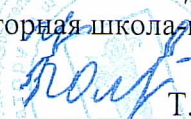


УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ
«Санаторная школа-интернат №10»

Т.В. Колтунович



ИНСТРУКЦИЯ

для руководителя учреждения по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и посетителей в условиях повседневной жизнедеятельности

ИАТБ –№ 1

1. Общие положения

1.1 Настоящая инструкция устанавливает требования к руководителю учреждения по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и посетителей на территории и в зданиях МОУ «Санаторная школа-интернат №10».

2. Общие требования безопасности

2.1. Руководитель должен:

Знать требования руководящих документов по предупреждению проявлений и борьбе с терроризмом, а именно:

- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Указ Президента от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризма»;
- другие приказы и распоряжения по безопасному содержанию учреждений и зданий.

2.2. Организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и учреждения:

- руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений разделов Паспорта безопасности учреждения; Плана профилактических работ по предотвращению террористических актов;

- издать приказы по организации охраны, пропускного и внутреннего режима в учреждении, организации работы по безопасному обеспечению рабочего процесса;

- руководить разработкой и утвердить планы проведения тренировок и учений в учреждении по ГО по эвакуации людей и имущества; проведения мероприятий на случай ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- руководить разработкой инструкций, памятки по обеспечению безопасности, противодействию терроризму, экстремизму;

2.3. Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждений, закреплённой территории.

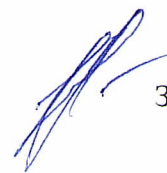
2.4. Исключить прием на работу в учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима конкретным ответственным лицам из администрации учреждения.

2.5. Исключить пользование территорией в каких-либо целях (коммерческой, хозяйственной, для выгула животных, организации время препровождения и распития спиртных напитков) круглосуточно.

2.6. Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми на легко открываемые запоры. Определить ответственных за их содержание на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.

2.7. Определить порядок, периодичность проверок, ответственных лиц за исправное содержание противопожарных средств.

Исполнитель: заместитель директора по ОБ



Здобников Д.В.